

安定就労に向けたチャンスへの橋渡し

令和6年度

職種転換型講習

3分野の専門講習にパソコン・ビジネスマナーをセット
建設労働等からの転職を支援します

清掃系講習

福祉系講習

軽作業系講習

+

パソコン操作

ビジネスマナー

講習後も
西成労働福祉
センターが
フォローします



履歴書の
作成

面接の
練習

求人の紹介
ハローワークの
就労支援ナビ

就職決定

!!

講習受付時間

午前9:00~11:15 / 午後1:15~4:30 (休業日: 土・日・祝・12/28~1/5)

講習受付にはお時間がかかりますので余裕をもってお越しください。初めて申込をされる方は新規利用者登録が必要です。登録にもお時間がかかりますので特にご注意ください。事前に電話でお問い合わせの上お越しください。※お電話での受付はできません。

窓口開所時間: 午前 9:00~11:45 / 午後 1:15~5:00
(職種転換型講習の選考会等でやむをえず窓口対応が遅れることがあります。あらかじめご了承下さい)

(公財) 西成労働福祉センター 技能講習係

〒557-0004 大阪市西成区萩之茶屋1-3-28 電話06-6641-0325

清掃関係

清掃業務体験・マンション清掃・ベッドメイキング



清掃業は、不景気でも仕事の需要があり、さらに、50代や60代の方も多く活躍されている業界です。

ただし、オフィスビル、公共施設、マンション、ホテルなど、その現場によって求められる技能が変わります。

そこで、この分野では、

- ①ビルなどの清掃技術(清掃業務体験)
- ②マンションの清掃技術(マンション清掃)
- ③ホテルの客室清掃技術(ベッドメイキング)

以上の3コースを設けて、清掃業への就労を支援します。すべてのコースの受講をおすすめします。

福祉関係

介助者入門セミナー▶介護業務体験▶重度訪問介護従業者養成研修

高齢者介護施設や、障がいを持つ人たちの入所施設で、日常生活の介助をおこなうための技術を学びます。

講習では、介護の心構えはもちろんのこと、人の心の変化や体の仕組みについて幅広い知識を身につけます。

また、車いすを使った体験授業も準備しております(介助者入門セミナー)。

ステップ・アップを目指す方のために、より専門的な講習を用意しており、福祉業界での就労を支援します。



「はたらく人のマナー講座」

自分の長所を見つけ、人に伝える講習です。

面接で自分をアピールしたいときに
どんなことを言えばいいのだろう？
そのような悩みは就職活動には付きものですね。

この講習では、ユーモアあふれる講師と、
参加者どうしのグループワークを通して、
自分の長所を、自信をもって相手に伝える方法を学びます。

また、あいさつや、
上司への報告・連絡・相談・電話対応など、
気持ちよく仕事をしていくために
必要なルールも学びます。

6時間が
あっという間に
済んでしまった

初対面の人と
こんなにたくさん
身の上話ができて
楽しかった。

何と言っても
川柳ゲームが
面白かった。



軽作業関係

運搬・包装業務体験講習



物流現場(スーパーマーケットのバックヤード、卸売市場、倉庫など)が必要となる、に関する技術を学ぶ講座です。

講習では、参加者同士のコミュニケーションをはかりながら、物流という仕事の詳しい内容や、実技では体に負担をかけない荷物の持ち方などを学びます。

【運搬・包装業務体験講習で学べること】

- 商品のピッキング(集荷)作業
- 商品の梱包や包装の作業

パソコン関係

初級講座・日報作成講座・中級講座

日報の作成や、書類へのデータ入力など、今では業種に関係なく、パソコンを使う場面が増えています。パソコン操作になれてアピールポイントを増やしましょう。※練習用パソコンも用意しています(予約制)

初心者の方➡【初級講座で学べること】

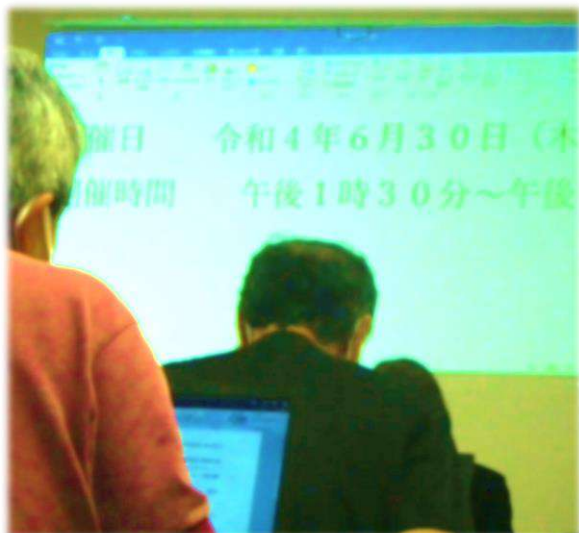
- パソコンのセッティング方法
- 文章作成ソフト「ワード」の使い方 ●ビジネス書類の作成

【日報作成講座で学べること】

- 初級講座のおさらい ●日報の作成

【中級講座で学べること(経験者向け)】

- ビジネス書類の作成 ●表計算ソフト「エクセル」の使い方



【受講できる方の条件】

- ① 18歳以上で、あいりん地域において求職活動を行っている日雇労働者
- ② 講習内容を理解し、資格等を取得後、就労が可能で健康な方
- ③ 安定就労への意欲があり、就職支援ナビゲーター(ハローワークからの専門相談員)又はセンターによる求職相談を受ける方

※一般雇用保険に適用されている方、求職者支援制度(支援訓練)の対象者は受講できません
※生活保護受給中の方はケースワーカーの同意が必要です。

【申込に必要なもの】

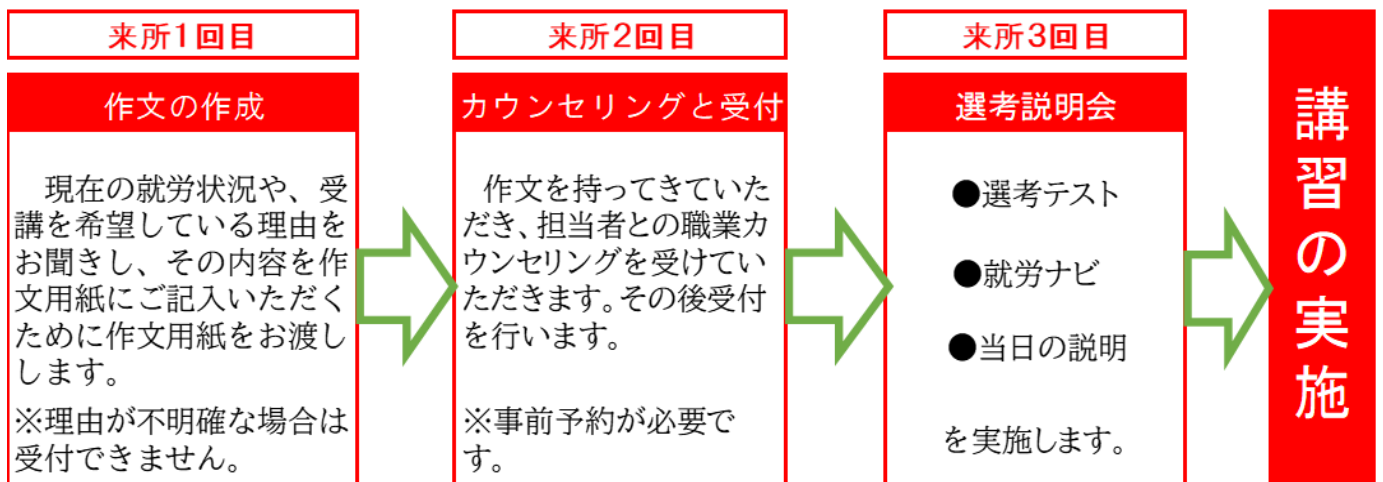
- ① 本人確認ができる有効期限内の公的証明書(写真付きのマイナンバーカード、運転免許証など)
(住民票の場合は、受講希望科目の講習初日から数えて3ヵ月以内のもの)
(日雇労働被保険者手帳をお持ちの方は必ず手帳を持参してください)
- ② 大阪府以外に住所がある方は、事業所の推薦状が必要です
(公財)西成労働福祉センターに登録している事業所、または大阪府下に所在地がある事業所



講 習 日 程

	講習名	回	日数	受付開始	しめきり	選考会	講習日
連続 開催	清掃業務体験	①	2	4/1(月)	5/15(水)	5/24(金)	6/5(水) - 6/6(木)
	パソコン初級	①	2	4/1(月)	5/27(月)	6/7(金)	6/18(火) - 6/19(水)
	はたらく人のマナー	①	1	4/1(月)	5/27(月)	6/7(金)	6/20(木) - 6/20(木)
連続 開催	パソコン日報作成	①	1	5/1(水)	6/19(水)	6/28(金)	7/9(火) - 7/9(火)
	パソコン中級	①	3	5/27(月)	7/16(火)	7/26(金)	8/6(火) - 8/8(木)
	清掃業務体験	②	2	6/7(金)	7/30(火)	8/9(金)	8/20(火) - 8/21(水)
連続 開催	はたらく人のマナー	②	1	6/7(金)	7/26(金)	8/9(金)	8/22(木) - 8/22(木)
	ベッドメイキング	①	1	6/17(月)	8/13(火)	8/23(金)	9/2(月) - 9/2(月)
連続 開催	マンション清掃	①	1	6/17(月)	8/13(火)	8/23(金)	9/3(火) - 9/3(火)
	運搬・包装業務体験	①	1	7/8(月)	8/30(金)	9/10(火)	9/19(木) - 9/19(木)
連続 開催	介助者入門セミナー	①	1	7/16(火)	9/9(月)	9/18(水)	9/26(木) - 9/26(木)
	パソコン初級	②	2	8/1(木)	9/18(水)	9/27(金)	10/8(火) - 10/9(水)
	介護業務体験	①	3	8/5(月)	9/27(金)	10/7(月)	10/16(水) - 10/18(金)
	清掃業務体験	③	2	8/9(金)	9/30(月)	10/11(金)	10/23(水) - 10/24(木)
	パソコン日報作成	②	1	8/23(金)	10/16(水)	10/25(金)	11/5(火) - 11/5(火)
	はたらく人のマナー	③	1	8/23(金)	10/16(水)	10/25(金)	11/6(水) - 11/6(水)
	ベッドメイキング	②	1	9/24(火)	11/13(水)	11/22(金)	12/2(月) - 12/2(月)
	マンション清掃	②	1	9/24(火)	11/13(水)	11/22(金)	12/3(火) - 12/3(火)
	パソコン中級	②	3	10/1(火)	11/21(木)	11/29(金)	12/10(火) - 12/12(木)
	清掃業務体験	④	2	10/8(火)	11/29(金)	12/9(月)	12/18(水) - 12/19(木)
連続 開催	運搬・包装業務体験	②	1	11/18(月)	1/10(金)	1/21(火)	1/29(水) - 1/29(水)
	はたらく人のマナー	④	1	11/18(月)	1/10(金)	1/21(火)	1/30(木) - 1/30(木)

【受付の流れ】



来所1回目で作文が完成し、その日にカウンセリングを受けることができれば、受講までの来所は2回です。